

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического

совета ГБОУ школы-интерната № 4

(наименование коллегиального органа управления)

от 31.08.2020 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы-интерната №4

(должность руководителя)

Т.А. Чертогорова

(подпись)

(Ф. И. О.)

Приказ от 31.08.2020 №54

(дата)

## Положение о классном руководстве

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организация деятельности, связанной с классным руководством, осуществляется с учетом комплекса вопросов, относящихся к базовым правам граждан Российской Федерации, к основным принципам и приоритетам государственной политики в сфере образования, правовым, организационным и экономическим основам образования в Российской Федерации, общим правилам организации образовательной деятельности, а также к области трудового права.

1.2. Настоящее положение определяет организационно-методические основы осуществления педагогическими работниками функций классного руководителя, определяет права, обязанности и ответственность сотрудника, назначенного на должность классного руководителя.

1.3. В основе настоящего Положения лежат следующие документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

– распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– приказы Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 17 декабря 2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

– приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

– Методические рекомендации Минпросвещения России от 12.05.2020 «Методические рекомендации органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях»;

– Устав ГБОУ школы-интерната № 4 г.о. Тольятти (далее ОУ).

1.4. Классное руководство – особый вид педагогической деятельности, направленный на решение задач воспитания и социализации обучающихся.

1.5. Под воспитанием понимается деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

1.6. Воспитательный процесс в ГБОУ школе-интернате № 4 осуществляется в целях формирования и развития личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.7. Педагогический коллектив является основным субъектом, обеспечивающим достижение целей личностного развития и воспитания в рамках реализации образовательных программ конкретной общеобразовательной организации, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

1.8. Ключевая роль в достижении целей личностного развития и воспитания отводится педагогическим сотрудникам, деятельность которых одновременно связана с классным руководством и обеспечением постоянного педагогического сопровождения группы обучающихся, объединенных в одном учебном классе.

1.9. Классное руководство устанавливается с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых при его осуществлении как конкретного вида дополнительной педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя добровольно на условиях дополнительной оплаты и надлежащего юридического оформления.

1.10. Классное руководство не связано с занимаемой педагогическим работником должностью и не входит в состав его должностных обязанностей.

## 2. ЦЕЛИ, ПРИНЦИПЫ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

2.1. Цели, задачи и принципы деятельности, связанной с классным руководством, определяются базовыми целями и принципами воспитания, социализации и развития личности обучающихся. Воспитательный процесс в ГБОУ школе-интернате № 4 осуществляется в целях формирования и развития личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

2.2. Важнейшими принципами содержания воспитания и успешной социализации обучающихся в ОУ являются:

- опора на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и национально-культурные традиции;
- организация социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- нравственный пример педагогического работника;
- интегративность программ духовно-нравственного воспитания;
- поддержка единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
- признание определяющей роли семьи ребенка и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов школы;
- кооперация и сотрудничество субъектов системы воспитания: семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций.

2.3. Задачи педагогических работников, осуществляющих классное руководство в ОУ:

- создание благоприятных психолого-педагогических условий в классе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;
- формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;
- формирование внутренней личной позиции обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека, культуре насилия, жестокости и агрессии, обесцениванию жизни человека и др.;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности событий и итогов Второй мировой войны;
- формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.

2.4. Условия успешного решения педагогическими работниками, осуществляющими классное руководство, обозначенных задач:

- выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;
- реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнерства;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей;

– обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого ребенка в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива общеобразовательной организации, органами социальной защиты, охраны правопорядка и т. д.;

– участие в организации комплексной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

3.1. Воспитательные цели и задачи реализуются как в отношении каждого обучающегося, так и в отношении класса как микросоциума с учетом индивидуальных возрастных и личностных особенностей, образовательных запросов, состояния здоровья, семейных и прочих условий жизни обучающихся, а также характеристики класса как уникального ученического сообщества с определенными межличностными отношениями и групповой динамикой.

3.2. Педагогический работник, осуществляющий классное руководство, не является единственным субъектом воспитательной деятельности. Он постоянно взаимодействует с семьями обучающихся, другими педагогическими работниками и администрацией ОУ.

3.3. Воспитательный процесс и социализация обучающихся осуществляются в открытом социуме с использованием всех его ресурсов. Поэтому педагогический работник, осуществляющий классное руководство, взаимодействует также с внешними партнерами, способствующими достижению принятых целей.

3.4. Педагогический работник, осуществляя классное руководство, выполняет спектр обязанностей, относящихся непосредственно к педагогической, а не к управленческой деятельности. Анализ, планирование, организация, контроль процесса воспитания и социализации, координирующие действия являются вспомогательными для достижения педагогических целей и результатов, а не смыслом и главными функциями, связанными с классным руководством.

3.5. В деятельности классного руководителя выделяются инвариантная и вариативная части. Инвариантная часть соответствует ядру содержания деятельности по классному руководству и охватывает минимально необходимый состав действий по решению базовых – традиционных и актуальных – задач воспитания и социализации обучающихся. Вариативная часть деятельности по классному руководству формируется в зависимости от контекстных условий ОУ.

3.5.1. Инвариантная часть содержит следующие блоки:

3.5.1.1. Личностно ориентированная деятельность по воспитанию и социализации обучающихся в классе, включая:

– повышение дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путем осуществления контроля посещаемости и успеваемости;

– обеспечение включенности всех обучающихся в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;

– содействие социализации обучающихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ;

– индивидуальную поддержку каждого обучающегося класса на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребенка в семье;

– выявление и поддержку обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, оказание помощи в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;

- выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;
- профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;
- формирование навыков информационной безопасности;
- содействие формированию у детей с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов;
- поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей;
- обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

3.5.1.2. Деятельность по воспитанию и социализации обучающихся, осуществляемая с классом как социальной группой, включая:

- изучение и анализ характеристик класса как малой социальной группы;
- регулирование и гуманизацию межличностных отношений в классе, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтничной, поликультурной среде;
- формирование ценностно-ориентационного единства в классе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны; признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;
- организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия обучающихся, в том числе их включенности в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов;
- выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозы физическому и психическому здоровью обучающихся;
- профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в детском коллективе.

3.5.1.3. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, включая:

- привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого ребенка;
- регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса;
- координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;
- содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путем организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития детей.

3.5.1.4. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива ГБОУ школы-интерната № 4 с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию с учетом особенностей условий деятельности общеобразовательной организации;

– взаимодействие с администрацией ГБОУ школы-интерната № 4 и учителями учебных предметов по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности обучающихся и класса в целом;

– взаимодействие с педагогом-психологом, дефектологами, логопедами, социальным педагогом и педагогами дополнительного образования по вопросам изучения личностных особенностей обучающихся, их адаптации и интеграции в коллективе класса, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;

– взаимодействие с учителями учебных предметов и педагогами дополнительного образования по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую и др.;

– взаимодействие с педагогом-библиотекарем, педагогами дополнительного образования и старшими вожатыми по вопросам вовлечения обучающихся класса в систему внеурочной деятельности, организации внешкольной работы, досуговых и каникулярных мероприятий;

– взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией ОУ по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения обучающихся;

– взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками ОУ (социальным педагогом, педагогом-психологом, тьютором и др.) с целью организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.5.1.5. Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами, включая:

– участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению обучающихся;

– участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации обучающихся в рамках социально-педагогического партнерства с привлечением организаций культуры, спорта, дополнительного образования детей, научных и образовательных организаций;

– участие в организации комплексной поддержки детей из групп риска, находящихся в трудной жизненной ситуации, с привлечением работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса.

3.5.1.6. Ведение и составление педагогическими работниками, осуществляющими классное руководство, следующей документации:

– классный журнал (в бумажной форме) в части внесения в него и актуализации списка обучающихся;

– план работы в рамках деятельности, связанной с классным руководством, требования к оформлению которого установлены локальным нормативным актом ГБОУ школы-интерната № 4.

3.5.2. Вариативная часть деятельности классного руководителя отражает специфику ГБОУ школы-интерната № 4 и включает в себя:

3.5.2.1. Участие в мероприятиях, проводимых Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организацией «Российское движение школьников» в соответствии с планом воспитательной работы ОУ.

3.5.2.2. Участие в муниципальном конкурсе классных коллективов «Мы ищем таланты» в соответствии с планом воспитательной работы ОУ.

3.5.2.3. Участие в общешкольной акции «Самый классный класс» в соответствии с планом воспитательной работы ОУ.

#### 4. ФОРМЫ И ТЕХНОЛОГИИ РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. В рамках реализации обозначенных задач деятельности по классному руководству педагогический работник самостоятельно выбирает формы и технологии работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, в том числе:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);
- групповые (творческие группы, сетевые сообщества, органы самоуправления, проекты, ролевые игры, дебаты и др.);
- коллективные (классные часы, конкурсы, спектакли, концерты, походы, образовательный туризм, слеты, соревнования, квесты и игры, родительские собрания и др.).

#### 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКИХ ПРАВ И СВОБОД ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

5.1. Педагогический работник, осуществляющий классное руководство с учетом локальных нормативных актов ОУ, имеет следующие права:

- самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС общего образования с учетом контекстных условий деятельности;
- вносить на рассмотрение администрации, педагогического совета, органов государственного управления ОУ предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности как от своего имени, так и от имени обучающихся класса, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов ОУ в части организации воспитательной деятельности и осуществления контроля ее качества и эффективности;
- самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;
- использовать (по согласованию с администрацией ОУ) инфраструктуру общеобразовательной организации при проведении мероприятий с классом;
- получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства и органов государственного управления ОУ для реализации задач по классному руководству;
- приглашать в ОУ родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам, связанным с осуществлением классного руководства;
- давать обязательные распоряжения обучающимся своего класса при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;
- посещать уроки и занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся класса;
- защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации ОУ, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, других педагогических работников;
- повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики воспитания, организации деятельности, связанной с классным руководством.

#### 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Общие принципы организации работы классного руководителя определяются нормами законодательства о труде педагогических работников, Устава школы, настоящего Положения.

6.1. Назначение на должность классного руководителя и освобождение от нее производится директором школы по представлению заместителя директора школы.

6.2. На период отпуска и временной нетрудоспособности классного руководителя его обязанности могут быть возложены на учителя, не имеющего классного руководства и работающего в данном классе. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора школы.

6.3. На должность классного руководителя назначается сотрудник школы из числа педагогов, имеющих высшее педагогическое образование и педагогический стаж не менее 1 (одного) года без предъявления требований к стажу работы в должности классного руководителя.

6.4. В своей деятельности классный руководитель руководствуется:

- законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжением органов, осуществляющих управление в сфере образования;
- уставом ГБОУ школы-интерната № 4;
- локальными нормативными актами ГБОУ школы-интерната № 4 и иными документами по вопросам выполняемой работы;
- методическими материалами по вопросам выполняемой работы;
- приказами и распоряжениями директора и заместителя директора ГБОУ школы-интерната № 4;
- правилами трудового распорядка ГБОУ школы-интерната № 4;
- настоящим Положением.

6.6. Классный руководитель должен иметь навыки работы с компьютером и офисной техникой и уметь использовать информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в объеме, достаточном для выполнения служебных обязанностей.

6.7. Назначение классного руководителя ежегодно оформляется приказом образовательного учреждения.

6.8. Текущее руководство деятельностью классного руководителя осуществляет заместитель директора, курирующий организацию воспитательного процесса.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

7.1. Классный руководитель несет ответственность:

7.1.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение без уважительных причин своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

7.1.2. За жизнь и здоровье учащихся курируемого класса в пределах, установленных в соответствии с законодательством РФ.

7.2. За применение, в том числе однократное, методов психического или физического насилия над личностью учащегося классный руководитель может быть освобожден от обязанностей в соответствии с трудовым законодательством РФ и Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 73-ФЗ от 29.12.2012. Увольнение за такой проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

## 8. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ



8.1. Классный руководитель подчиняется непосредственно заместителю директора по воспитательной работе, в штате которого состоит, а также директору и заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе.

8.2. Получает от руководства и администрации ГБОУ школы-интерната № 4 материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, необходимые ему для исполнения должностных обязанностей, знакомится под подпись с соответствующими документами.

8.3. Работает в тесном контакте с учителями, специалистами службы школьного сопровождения, родителями (законными представителями) учащихся.

8.4. Режим работы классного руководителя устанавливается в соответствии с нормативными документами ГБОУ школы-интерната № 4 и условиями трудового договора (приложений к нему).

## 9. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

9.1. Эффективность деятельности классных руководителей определяется достигаемыми за определенный период времени конечными результатами деятельности и их соответствием ключевым целям воспитания и социализации обучающихся.

9.2. Эффективность деятельности классных руководителей оценивается по двум группам критериев оценки ее эффективности:

9.2.1. Критерии эффективности процесса деятельности классного руководителя:

- комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;
- адресность как степень учета в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей детей, характеристик класса;
- инновационность как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе интернет-ресурсов, сетевых сообществ, ведения блогов и т. д.;
- системность как степень вовлеченности в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

9.2.2. Критерии оценки результатов (эффективности) классного руководства:

- сформированность у обучающихся знаний, представлений о системе ценностей гражданина России;
- сформированность у обучающихся позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина России;
- наличие у обучающихся опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина России.

9.3. Инструментами для экспертной оценки эффективности деятельности классного руководителя в ГБОУ школы-интерната № 4 являются диагностическая карта по критериям эффективности процесса деятельности классного руководителя (приложение 1) и опросник для обучающихся по критериям оценки результатов (эффективности) классного руководства (приложение 2).

9.4. Результаты оценки эффективности деятельности по классному руководству являются основой для поощрения классных руководителей.

## 10. МЕХАНИЗМЫ СТИМУЛИРОВАНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

10.1. Механизмы материального стимулирования классных руководителей:

10.1.1. Ежемесячные выплаты за осуществление классного руководства.

10.1.2. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере не менее 5 тысяч рублей с использованием средств федерального бюджета.

10.1.3. Материальное стимулирование качества и эффективности деятельности педагогических работников по классному руководству, реализующееся с использованием механизмов многоканального финансирования с учетом предложенных подходов и критериев оценки эффективности этой деятельности.

10.2. Механизмы нематериального стимулирования классных руководителей:

10.2.1. Организационное стимулирование, направленное на создание благоприятных условий деятельности для осуществления классного руководства, включая:

- создание эффективных механизмов взаимодействия всех субъектов воспитательной деятельности между собой и администрацией ГБОУ школы-интерната № 4;
- создание системы наставничества и организацию методического объединения классных руководителей;
- организацию рабочих мест для педагогических работников с учетом дополнительных задач по классному руководству.

10.2.2. Социальное стимулирование, предполагающее привлечение к принятию решений, участию в управлении коллективом, делегирование важных полномочий и создание условий для профессионального развития и роста, включая:

- наделение полномочиями и статусом наставника, руководителя методического объединения педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
- предоставление возможности участия в конкурсах профессионального мастерства;
- предоставление возможности повышения квалификации, участия в стажировках, вебинарах, семинарах и других мероприятиях образовательного характера.

10.2.3. Психологическое стимулирование, предполагающее использование разных механизмов создания благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, в том числе с учетом интересов всех педагогических работников, осуществляющих классное руководство, включая:

- создание механизмов разрешения и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в ГБОУ школе-интернате № 4;
- организацию консультаций и создание условий для психологической разгрузки и восстановления в ГБОУ школе-интернате № 4 или вне ее, для профилактики профессионального выгорания.

10.2.4. Моральное стимулирование педагогических работников, обеспечивающее удовлетворение потребности в уважении со стороны коллектива, администрации общеобразовательной организации, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и социума с использованием всех форм поощрения деятельности по классному руководству, включая:

- публичное признание результатов труда классных руководителей в виде благодарности с занесением в трудовую книжку, награждения почетными грамотами и благодарственными письмами различного уровня, выдачи статусных знаков отличия, размещения их фотопортретов с аннотациями на доске почета;
- размещение информации об успехах социально-значимой деятельности классных руководителей в СМИ и на официальных сайтах ГБОУ школы-интерната № 4 и учредителя;
- информирование родительской общественности о достижениях, связанных с осуществлением педагогическими работниками классного руководства;
- организацию исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления конкурсов для выявления лучших педагогических работников, осуществляющих классное руководство;

– учреждение в субъекте Российской Федерации региональных наград для педагогических работников, осуществляющих классное руководство: нагрудного знака, почетного звания, региональных премий.

## Карта оценки эффективности процесса деятельности классного руководителя

Ф.И.О. проверяющего Иванова М.П.

Ф.И.О. кл.руководителя Петрова Д.В.

*Выставите в столбце "Оценка" напротив каждого показателя балл: 0, 1 или 2*

### Шкала оценки показателя:

**2 балла** - деятельность выполняется систематически;

**1 балл** - деятельность периодически выполняется;

**0 баллов** - деятельность не выполняется.

*Если необходимость работы классного руководителя по тому или иному критерию отсутствует (например, нет неблагополучных семей или детей с девиантным поведением в классе), укажите для данного показателя знак "\*" в столбце "Оценка"*

Направление Критерий	Деятельность	Оценка
<b>1. Личностно ориентированная деятельность по воспитанию и социализации ученика в классе</b>		
Контроль посещаемости, успеваемости, дисциплины	Контролирует пребывание учеников на уроке в соответствии с расписанием, принимает меры в случае нарушений дисциплины, опозданий, пропусков	2
	Составляет график занятости ученика, включая дополнительное образование	1
	Осуществляет контроль за внешним видом школьников	0
	Посещает уроки по предметам учебного плана с целью педагогического наблюдения	1
	Осуществляет учет разнообразной деятельности учеников (контроль за заполнением Портфолио)	0
Включенность всех учеников в воспитательные мероприятия	Планирует участие класса во внеурочных и внеклассных мероприятиях школы, распределяет обязанности, участие в подготовке, проведении, анализе	2
	Выявляет индивидуальные склонности и интересы учеников	1
	Привлекает детей к организации социальных проектов образовательной направленности	0
	Планирует образовательные поездки класса с учетом интересов каждого ученика	2
	Привлекает родителей школьников к организации и проведению классных мероприятий	1
Содействие социализации школьников	Вовлекает учеников в социально и личностно значимую деятельность	1
	Вовлекает школьников в волонтерскую деятельность	*
	Мотивирует учеников к участию в работе детских творческих и научных обществ	1
	Вовлекает детей в работу органов классного и школьного самоуправления	2
Индивидуальная поддержка учеников	Изучает психофизиологические особенности, жизненную ситуацию, условия семейного воспитания детей	1
	Выявляет учеников, которые нуждаются в психологической помощи, взаимодействует с психологом	2
	Помогает в выработке моделей поведения ребенка в трудных жизненных ситуациях	0
	Осуществляет координацию между учениками и другими участниками образовательного процесса	1
	Информирует коллег об индивидуальных особенностях детей	1
Профилактика наркотической	Привлекает учеников к проведению тематических классных ча-	0

и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ	сов по профилактике наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, ЗОЖ	
	Наблюдает и выявляет группы риска, взаимодействует с психологом, наркологом, родителями	1
	Организует просветительскую работу по профилактике	*
Формирование навыков информационной безопасности	Привлекает учеников к проведению тематических классных часов по кибербезопасности, навыкам информационной безопасности, правилам работы с компьютером	1
	Взаимодействует с учителями-предметниками и специалистами кибериндустрии	0
Формирование у детей с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов	Привлекает детей к организации образовательных мероприятий для учеников начальной школы	0
	Привлекает учеников к деятельности школьных тематических предметных объединений	1
	Организует консультации с психологами	1
	Создает «ситуацию успеха» для школьника	2
Поддержка талантливых учеников, в том числе содействие развитию их способностей	Определяет стратегию развития ученика	1
	Привлекает учителей-предметников к выработке единого подхода к индивидуальной образовательной траектории ребенка	0
	Привлекает лучших учеников по предметам к организации и проведению школьных мероприятий	1
	Помогает в планировании участия школьников в олимпиадах, конкурсах	2
Защита прав и соблюдение законных интересов школьников, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования	Информирует администрацию, руководителей служб школы о несоответствии условий для осуществления внеурочной работы класса, соблюдения правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда и безопасности жизнедеятельности	2
	Контролирует соблюдение режима учебного дня во вверенном классе	1
	Контролирует соблюдение норм домашнего задания учителями-предметниками	0
<b>Всего баллов</b>		<b>32</b>
<i>Максимальное количество баллов по направлению</i>		<i>66</i>
<b>2. Деятельность по воспитанию и социализации учеников, которая осуществляется с классом как социальной группой</b>		
Изучение и анализ характеристик класса как малой социальной группы	Проводит диагностику, наблюдение за классным коллективом (совместно с психологами)	1
	Осуществляет планомерные действия по формированию классного коллектива	2
	Осуществляет фасилитационный подход к процессу воспитания и социализации	1
	Посещает не реже одного раза в неделю уроки по предметам учебного плана с целью педагогического наблюдения за классом	0
	Осуществляет сопровождение и наблюдение за классом во время внеурочных и внеклассных мероприятий	2
Регулирование и гуманизация межличностных отношений в классе	Формирует благоприятный психологический климат, толерантность и навыки общения в полиэтнической, поликультурной среде	1
	Проводит тренинги общения, командообразующие игры, классные часы по тематике межличностных взаимоотношений, правилах коммуникации, толерантности (совместно с психологами)	1
	Контролирует выполнение правил школы, обеспечивает доступность документа в классном уголке	2
	Организует составление правил класса, формулирование традиций класса	1
	Наличие системы детского самоуправления в классе	1
	Планирует классные мероприятия совместно с детьми	1
	Разрабатывает и проводит классные праздники совместно с детским коллективом	1
	Наличие системы подготовки класса к общешкольным мероприятиям, акциям, проектам: планирование, осуществление, анализ	0
	Планирует совместно с детьми и родителями образовательно-воспитательные поездки, экскурсии, досуг класса	2

	Наличие планирования деятельности коллектива класса в соответствии с образовательной программой школы и планом воспитательной работы (разработано совместно с детьми)	1
	Проводит беседы, тематические классные часы на тему общечеловеческих ценностей, ЗОЖ, патриотизма, самореализации, профессионального самоопределения	1
	Обсуждает книги, фильмы, Всероссийские и международные знаменательные даты	0
	Члены класса участвуют в работе школьного самоуправления	0
	Дизайн и наполнение классного уголка	1
	Наличие публикаций учеников о жизни класса, школы в соцсетях и на сайте школы	0
	Класс участвует в тестировании ГТО	1
	Класс посещает театры	1
	Класс посещает развивающие экскурсии	1
	Дети участвуют в работе школьных предметных объединений	1
	Участвует во внеурочных общешкольных мероприятиях	1
Организация и поддержка всех форм и видов конструктивного взаимодействия учеников, в том числе их включенности в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов	Проводит тематические классные часы на тему «волонтерство», «благотворительность», «правила конструктивного взаимодействия»	0
	Привлекает родителей к участию в благотворительных и волонтерских проектах школы	1
	Класс участвует в школьных благотворительных акциях, волонтерских, экологических проектах	1
	Класс организует эксклюзивные социальные проекты	0
	Класс участвует в шефской работе	0
	Класс участвует в организации концерта для ветеранов	2
	Организует экскурсии по ВОВ (подготовка, задание на экскурсию, рефлексия)	1
	Класс участвует в просветительских внеурочных проектах школы	1
	Организует краеведческие экскурсии, проекты	1
Выявление и своевременная коррекция деструктивных отношений, которые создают угрозы физическому и психическому здоровью школьников	Проводит профилактику девиантного и асоциального поведения учеников, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в детском коллективе	2
	Проводит наблюдение, индивидуальную работу по выявлению группы риска	2
	Привлекает учеников из группы риска к организации социальных проектов	*
	Привлекает социальных партнеров к коррекционной работе	1
	Проводит тренинги по коррекции межличностного общения (совместно с психологами)	0
	Привлекает учеников из группы риска к волонтерской работе	*
<b>Всего баллов</b>		<b>36</b>
<i>Максимальное количество баллов по направлению</i>		<i>76</i>
<b>3. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учеников</b>		
Привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах школьников в целях формирования единых подходов к воспитанию	Поддерживает систематическую связь с родителями с целью создания благоприятных условий для развития личности каждого ребенка	2
	Своевременно информирует родителей об учебных и поведенческих проблемах детей	2
	Привлекает родителей к составлению портфолио ученика	1
	Обсуждает сбалансированность нагрузки ребенка	0
	Привлекает родителей к участию и организации классных и школьных мероприятий	1
	Привлекает представителей родительского сообщества к планированию жизни класса	0
Регулярное информирование родителей (законных представителей)	Регулярно информирует об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях	2
	Своевременно информирует о проведении общешкольных, внеклассных мероприятий, семинаров для родителей, собраний, экскурсий, олимпиад, конкурсов, внеурочных, классных мероприя-	2

	тий, в которых участвует ребенок	
	Проводит родительские собрания по согласованию с администрацией	2
	Создает чат с родителями для рассылки информации	2
	Предоставляет родителям фото и видеоматериалы со школьных мероприятий	2
Координация взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних учеников и другими участниками образовательных отношений	Проводит консультативно-разъяснительную работу с родителями по вопросу обучения их детей в школе	2
	Разъясняет порядок взаимодействия с администрацией, преподавателями	2
	Осуществляет координацию между родителями и другими участниками образовательного процесса	2
Содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей)	Организует целевые мероприятия по повышению педагогической компетентности родителей	1
	Оказывает консультативную помощь по вопросам обучения и воспитания, личностного развития детей	1
	Изучает запрос родителей в части повышения педагогической компетентности	0
	Участвует в организации школы для родителей (совместно с администрацией и психологами)	0
	Проводит тематические круглые столы с участием специалистов по запросу родителей	1
	Изучает запрос родителей для организации дня открытых дверей	1
	Привлекает родителей к участию в дне открытых дверей	1
<b>Всего баллов</b>		<b>27</b>
<i>Максимальное количество баллов по направлению</i>		<i>42</i>
<b>4. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом</b>		
Взаимодействие с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию	Поддерживает связь с психологом, логопедом, врачом, педагогами класса.	2
	Использует рекомендации специалистов в работе с учениками класса	2
	Регулярно посещает административные информационные совещания	2
	Участвует в работе методических групп по вопросам разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию	2
	Координирует взаимодействие всех работников школы с учениками класса	2
	Своевременно информирует администрацию, педагогов и службы школы о проведении родительских собраний, дополнительных экскурсий, выездных мероприятий	2
	Содействует сотрудникам медицинской службы в выяснении причины отсутствия ребенка в школе и в вопросе индивидуальных особенностей здоровья	2
Взаимодействие с целью контроля и повышения результативности учебной деятельности	Проявляет инициативу в проведении и подготовке материалов для проведения малых педсоветов и психолого-медико-педагогических консилиумов по проблемам учеников класса	1
	Взаимодействует с психологом по вопросам индивидуального подхода по повышению мотивации	1
	Информирует администрацию о несоблюдении норм объемов домашних заданий	1
	Привлекает учителей к участию в классных мероприятиях	0
	Взаимодействует с учителями учебных предметов, регулярно посещает уроки класса	1
Взаимодействие с целью изучения личностных особенностей учеников, их адаптации и интеграции в коллективе класса	Планирует занятия, классные часы, коммуникативные тренинги с психологом	1
	Взаимодействует с психологом и социальным педагогом по вопросам изучения личностных особенностей учеников, их адаптации и интеграции в коллективе класса	2
	Взаимодействует с психологом и социальным педагогом по вопросу построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития	1
	Взаимодействует с психологом и социальным педагогом по вопросам привлечения родителей к процессу интеграции ученика в	2

	коллективе	
Взаимодействие по вопросам включения обучающихся в различные формы деятельности	Взаимодействует с учителями учебных предметов по вопросам включения школьников в различные формы внеурочной деятельности	1
	Взаимодействует с педагогами дополнительного образования по вопросам включения учеников в различные формы деятельности: интеллектуально-познавательную, творческую, трудовую, общественно полезную, художественно-эстетическую, физкультурно-спортивную, игровую, досуговую и другую	1
	Взаимодействует с педагогом-организатором, старшими вожатыми по вопросам вовлечения учеников класса в организацию внешкольной работы, досуговых и каникулярных мероприятий, волонтерскую деятельность	1
Взаимодействие по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения учеников	Взаимодействует с администрацией и педагогическими работниками с целью формирования единого подхода к вопросам профилактики	1
	Иницирует работу служб школы по решению возникающих личных и межличностных проблем и конфликтов у школьников	2
	Иницирует и организует встречи родителей с учителями и администрацией	2
Взаимодействие с целью организации комплексной поддержки детей, которые находятся в трудной жизненной ситуации	Планирует совместно с психологами проведение классных часов, интерактивных занятий на тему «Буллинг», «Стрессоустойчивость»	0
	Иницирует перед администрацией необходимость организации комплексной поддержки	1
	Координирует работу педагога-психолога, социального педагога, тьютора по организации комплексной поддержки	1
	Контролирует осуществление программы комплексной поддержки учителями предметниками	1
<b>Всего баллов</b>		<b>35</b>
<i>Максимальное количество баллов по направлению</i>		<i>52</i>
<b>5. Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами</b>		
Участие в организации работы, которая способствует профессиональному самоопределению школьников	Проводит классные часы на тему профессионального самоопределения, качеств человека будущего, выбора профиля, университета с привлечением сотрудников университетов, представителей разных профессий	1
	Организует экскурсии по профориентации, выезды на предприятия	1
	Организует, участвует во встречах с интересным человеком (возможно с родителем)	1
	Организует профтестирования совместно с партнерами из профильных организаций	1
Участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации учеников в рамках социально-педагогического партнёрства	Привлекает организации культуры, спорта, дополнительного образования детей, научные и образовательные организации к сотрудничеству	1
	Участвует в сотрудничестве с экологическими организациями	*
	Участвует в сотрудничестве с благотворительными организациями	*
	Участвует в сотрудничестве с подшефными организациями	*
	Участвует в сотрудничестве с волонтерскими организациями	0
Участвует в сотрудничестве с органами местного самоуправления	1	
Участие в организации комплексной поддержки детей из групп риска, которые находятся в трудной жизненной ситуации	Привлекает работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы здравоохранения, дополнительного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса к комплексной поддержке детей	1
	Осуществляет социальные проекты с советом ветеранов	1
<b>Всего баллов</b>		<b>8</b>
<i>Максимальное количество баллов по направлению – 24</i>		<i>18</i>
<b>6. Ведение документации</b>		
Ведение учебной документации	Ведет классный журнал (списки)	2
	Контролирует заполнение бумажных дневников учениками	2
	Своевременно предоставляет информацию в учебную часть об	2



	успеваемости, пропусках и опозданиях школьников	
	Своевременно осуществляет записи в личных делах учеников	2
Ведение документации по воспитанию и социализации	Составляет план работы с классным коллективом на год	2
	Предоставляет отчет по итогам года в установленной форме	*
	Осуществляет контроль за заполнением портфолио учеников	2
<b>Всего баллов</b>		<b>12</b>
<i>Максимальное количество баллов по направлению</i>		<i>12</i>
<b>7. Формы и методы взаимодействия (Инновационность)</b>		
Индивидуальные	Беседа	2
	Консультация	2
	Обмен мнениями	1
	Оказание индивидуальной помощи	2
	Совместный поиск решения проблемы	2
	Ведение блогов	*
	Другое (указать)	*
Групповые	Творческие группы	2
	Сетевые сообщества	1
	Органы самоуправления	1
	Проекты	1
	Социальные проекты	1
	Ролевые игры	*
	Дебаты	*
	Газета	1
	Другое (указать)	*
	Коллективные	Классные часы
Конкурсы		2
Спектакли		1
Концерты		1
Походы		*
Образовательный туризм		*
Слеты		*
Соревнования		*
Квесты		1
Игры		1
Детско-родительские игры		1
Родительские собрания		2
Социальный проект		*
КТД		1
Другое (указать)		*
<b>Всего баллов</b>		<b>28</b>
<i>Максимальное количество баллов по направлению</i>		<i>40</i>
<b>8. Вариативная часть</b>		
Формулируется в зависимости от контекстных условий общеобразовательной организации		
<b>Всего баллов</b>		<b>0</b>
<i>Максимальное количество баллов по направлению</i>		<i>0</i>

## Результаты оценки эффективности процесса деятельности классного руководителя

*Бланк формируется автоматически на основе данных, которые представлены в карте оценки эффективности процесса деятельности классного руководителя*

Ф.И.О. проверяющего

Иванова М.П.

Ф.И.О. кл.руководителя

Петрова Д.В.

### Уровень эффективности процесса деятельности классного руководителя

Критерий	Итоговое количество баллов	Уровень
Комплексность	178	Средний
Адресность	68	Низкий
Инновационность	28	Достаточный
Системность	70	Достаточный

*Таблица для подсчета результатов оценки эффективности*

Критерий	Формула	Максимальная сумма баллов	Высокий уровень в баллах	Достаточный уровень в баллах	Средний уровень в баллах	Низкий уровень в баллах
Комплексность	Сумма баллов по всем блокам	306	306 - 245	244 - 184	183 - 153	≤ 152
Адресность	Сумма баллов по блокам № 1 и № 2	142	142 - 114	113 - 85	84 - 71	≤ 70
Инновационность	Сумма баллов по блоку № 7	40	40 - 32	31 - 24	23 - 20	≤ 19
Системность	Сумма баллов по блокам № 3, № 4, № 5	112	112 - 90	89 - 67	66 - 56	≤ 55

#### Шкала определения уровня:

- 100 - 80 % - высокий уровень;
- 79 - 60 % - достаточный уровень;
- 59 - 50 % - средний уровень;
- 49 - 0 % - низкий уровень.